

令和2年度採用の常勤講師を募集します。
希望される方は、以下の内容を確認の上、別紙「常勤講師登録票」にて申込みを行ってください。

1 募集内容

皇學館高等学校（国語、英語）※若干名

2 雇用条件等

(1) 資格等

①本学園の「建学の精神」が示している教育方針に共鳴し、教師としての強い使命感と向上心をもって、生徒の指導に邁進できる者。

建学の精神：

わが国民族の歴史と伝統に基づく文化を究明し、洋の東西に通ずる道義の確立を図り、祖国愛の精神を教育培養するとともに、神道精神に基づいて社会有為の人材を育成する。

②学校教育法第9条に定める欠格条項に該当しないこと。

③上記の校種に応じた教育職員免許状を有する者。

(2) 契約期間等

令和2年4月1日～令和3年3月31日（1年毎の契約）

※契約を更新する場合であっても、契約の通算は3年とする。

(3) 勤務時間帯

平日8：20～17：20

土曜8：20～13：15（原則奇数土曜日）

（1年単位での変形労働時間制勤務による）

(4) 給与等 ※公立及び私立学校定年退職者等は別に定める

初任給 206,572円（基本給191,800円 調整給14,772円）

※規程により職務経歴考慮・各種手当あり（住居手当・家族手当等）

賞与 1年目 約3.2ヶ月分/年間（2年目 約4.7ヶ月/年間）

通勤費 指定金額内支給

(5) 服務規程

正規の教員における服務規程に準じる。（皇學館高等学校・中学校職員就業規則）

3 その他

(1) 申込方法

「常勤講師登録票」を令和2年2月28日（金）17：00までに総務部人事担当へ提出。

(2) 採用までの流れ

申込 → 書類選考 → 適性試験 → 個人面談 → 内定

※書類選考結果は常勤講師登録票に記載された住所へ郵送。

※書類選考通過者は適性試験（webにて実施）を受験。

※内定後「履歴書」「教育職員免許状（写）」「健康診断書」の提出が必要。

(3) 応募書類送付先・問い合わせ先

学校法人皇學館 総務部人事担当 TEL0596-22-6323

〒516-8555 三重県伊勢市神田久志本町 1704